

Mme Marion Duchamp
33 avenue de la République
92000 Boulogne-Billancourt

Boulogne, le 20 mars 2012

Objet : Demande de formation DIF (Droit Individuel à la Formation)

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Je souhaite utiliser mon capital d'heures, disponibles au titre du DIF, pour suivre la formation suivante.

Intitulé de la formation	Perfectionnement à l'utilisation du traitement de texte
Type de formation	Formation individuelle
Date	16 au 18 avril 2012
Durée totale	21 heures
Organisme de formation	MULOT DECLIC – www.mulot-declic.com 11 rue de Rome, 75008 Paris
Numéro d'organisme	11.75.404.45.75
Coût pédagogique	1 550 euros

L'Organisme, Mulot Declic, déjà contacté par mes soins, se tient à votre disposition pour vous faire parvenir la convention de stage.

Vous trouverez ci-joint la proposition de convention de formation professionnelle incluant le programme détaillé de la formation que je souhaite suivre.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'expression de mes sincères salutations.

Marion Duchamp

EXAMPLE